

DPSPDepartamento de Prácticas y Salidas Profesionales
Professional Internships and Job Allocation DepartmentUNIVERSIDAD DE
MONTEVIDEO

Les recordamos que el Departamento no realiza ningún tipo de filtro con las postulaciones recibidas.
Les agradecemos que antes de postularse, corroboren que reúnen todos los requisitos que la empresa solicita.

PRÁCTICA PROFESIONAL (No Remunerada)



SELECCIONA:

Asistente de Marketing

Plazo de Postulación 29 de mayo (hasta el mediodía)**Enviar C.V. a** postulaciones@um.edu.uy**Citar Nº de Referencia** Ref. 3497**Requisitos** Estudiante de Adm. de Empresas, con conocimientos de inglés y dominio de PowerPoint. Se busca una persona creativa, con buen trato personal.**Tareas |
Responsabilidades**

- Preparación de informes de actividades de marketing.
- Contacto con: clientes referentes, empresas, bancos, tarjetas de crédito; a los efectos de promocionar y vender productos.
- Reportes de merchandising.
- Reportes de promociones para el exterior.
- Coordinación y logística necesaria para eventos, degustaciones.
- Visitas de campo.
- Contacto con Departamentos de Marketing de Compañías Representadas.

Carga Horaria Carga horaria total de 160 horas. **Especificar disponibilidad horaria al presentar CV.****DEPARTAMENTO de PRÁCTICAS Y SALIDAS PROFESIONALES | UM**

Prudencio de Pena 2440, Montevideo, Uruguay

Tel.: (598) 2707 4461 int. 363 - Fax: (598) 2707 4461 int. 286

E-mail: psp@um.edu.uy